

## Guide de l'UIT-T pour les nouveaux participants



Ce guide présente le siège de l'UIT situé à Genève et fournit des conseils à ceux qui participent à une réunion pour la première fois.

## Comment se rendre au siège de l'UIT

Si vous séjournez dans un hôtel, une auberge de jeunesse ou un camping à Genève, il est probable que l'établissement vous offrira la "[Geneva Transport Card](#)", qui vous permettra d'utiliser gratuitement les transports publics à Genève. Vous obtiendrez plus d'informations auprès de [Genève Tourisme](#) ou de l'établissement concerné.

Les transports publics sont assurés par les [Transports publics genevois \(TPG\)](#) (voir leur site web pour les horaires, les tarifs, les itinéraires, etc.). Si vous n'avez pas de carte de transport appropriée, vous devez acheter un billet aux distributeurs situés aux arrêts de bus ou de tram, si possible en faisant l'appoint. Les billets ne sont pas vendus à bord. Les distributeurs acceptent les francs suisses (CHF) et les euros (EUR).

Vous pouvez également acheter des cartes prépayées (Cart@bonus) dans différents points de vente, dont les agences TPG et les magasins de journaux, qui vous permettent d'acheter vos billets aux distributeurs situés aux arrêts de bus ou de tram sans avoir à régler en espèces.

## Depuis l'aéroport de Cointrin

Toute personne arrivant à l'[aéroport de Genève](#) peut retirer un titre de transport gratuit (à utiliser immédiatement) lui permettant d'emprunter les transports publics en ville de Genève durant 80 minutes. Le [distributeur de billets](#) est placé juste avant le contrôle douanier, dans la zone de récupération des bagages.

Des bus partent de l'aéroport en direction de l'UIT toutes les 15-20 minutes jusqu'à 19 heures (ensuite, moins souvent); le trajet dure 17 minutes. [Pour de plus amples informations](#):

- **Bus 5:** direction "Thônex-Vallard", descendre à l'arrêt "Nations".
- **Bus 28:** direction "Jardin botanique", descendre à l'arrêt "Nations".

## Depuis le centre-ville de Genève/la gare Cornavin

Les départs sont fréquents toute la journée et le soir; le trajet dure 10 minutes. Le prix du billet depuis le centre-ville est de 3 CHF (au distributeur, choisissez le billet "Tout Genève", valable une heure).

- **Bus 5:** direction "Aéroport", descendre à l'arrêt "Nations".
- **Bus 8:** direction "OMS", descendre à l'arrêt "UIT".
- **Bus 11:** direction "Jardin Botanique", descendre à l'arrêt "UIT".
- **Bus 22:** direction "Nations", descendre à l'arrêt "UIT".
- **Tram 15:** direction "Nations", descendre à l'arrêt "Nations".

## Location de voitures et stationnement

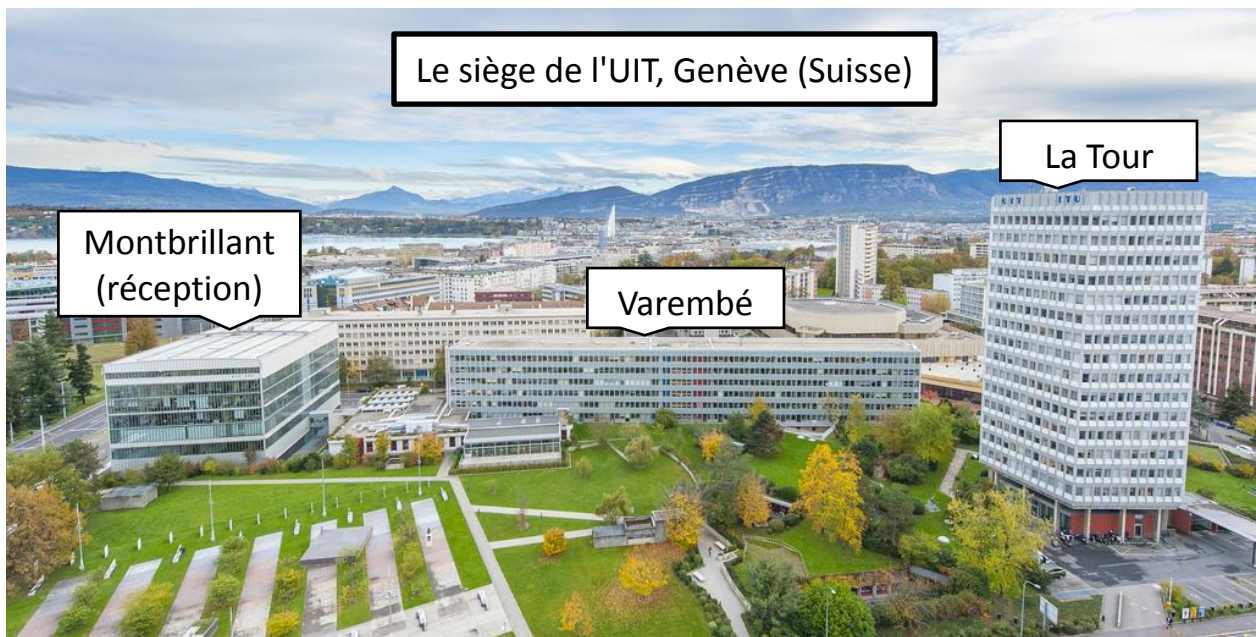
La plupart des grandes compagnies de location de voitures sont représentées à l'aéroport. Vous pourrez vous garer au [Parking des Nations](#), juste à côté de l'UIT.

## Taxis

Les taxis peuvent être [commandés en ligne](#) ou par téléphone (+41 22 331 4133). Vous pouvez également les prendre aux quelque 60 stations de taxis situées en ville ou à l'aéroport.

Pour le trajet entre l'aéroport et le centre-ville, il faut compter de 30 CHF à 35 CHF selon la densité du trafic, l'heure et le nombre de passagers. Le montant à payer pour une course dans Genève, aéroport compris, est celui qui s'affiche au compteur. Le chauffeur demandera un petit supplément pour les bagages. Le pourboire et la TVA sont compris, mais il est d'usage d'ajouter un à deux francs.

## Le siège de l'UIT



**Le siège de l'UIT, avec le centre-ville de Genève et le jet d'eau en arrière-plan**

## Guichet d'enregistrement à la réunion

A leur arrivée, les participants à la réunion doivent retirer leurs badges dans le bâtiment Montbrillant. Les badges des délégués donnent accès au siège de l'UIT uniquement par l'entrée Montbrillant pendant la durée de la réunion; les délégués peuvent sortir par la Tour ou par le bâtiment Varembe.

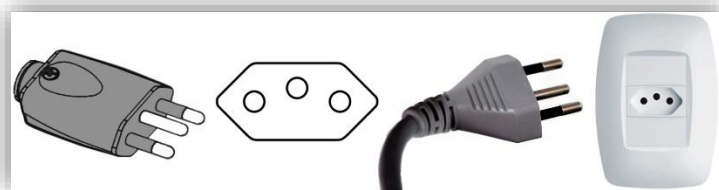


L'entrée Montbrillant, avec la Place des Nations en arrière-plan

## Participer à une réunion

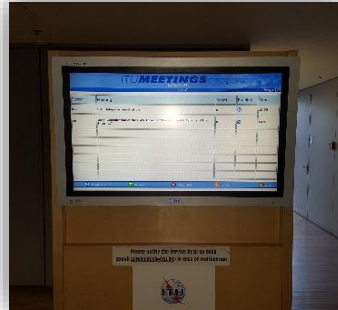


- **Types de fiches et de prises utilisées en Suisse:** L'image ci-dessous présente les fiches et les prises SEV 1011 (type J) utilisées en Suisse:



- **Badges:** Après l'inscription en ligne, les badges peuvent être retirés à la réception du bâtiment Montbrillant.
- **WiFi:** Vous pouvez vous connecter au réseau sans fil "ITUwifi" en utilisant le mot de passe itu@GVA1211
- **Trouver la salle de réunion:** Plan des bâtiments: disponible au [format PDF](#) ou faites une [visite virtuelle](#) (Flash nécessaire) ([Attribution des salles de réunion](#))

- **Ecrans d'information:** Ces écrans sont situés dans les locaux de l'UIT et fournissent des informations sur les horaires et l'attribution quotidienne des salles de réunions. Les informations concernant l'attribution des salles de réunion peuvent également être consultées via le [lien](#) sur les pages d'accueil des commissions d'études.



- **Restauration:** Il y a deux cafétérias; l'une d'entre elles est située entre les bâtiments Montbrillant et Varembe et l'autre – qui offre une vue spectaculaire sur Genève – est située au dernier étage de la Tour.
- **Moyens de paiement:** Les paiements en espèces et par carte bancaire sont acceptés à la cafétéria de l'UIT de Varembe ainsi qu'à la boutique de souvenirs de l'UIT située dans la zone de la réception du bâtiment Montbrillant.

## Comment se préparer aux réunions des Commissions d'études

Un compte TIES de l'UIT est indispensable pour pouvoir accéder aux documents et services des réunions. Si vous n'en avez pas encore, nous vous recommandons de [créer un compte UIT en ligne](#) le plus tôt possible.

Les travaux de normalisation de l'UIT-T se font dans le cadre de commissions d'études techniques. Les [pages web de chacune des commissions d'études de l'UIT-T](#) contiennent des renseignements sur les domaines de compétence, le calendrier des réunions et les travaux en cours des différentes commissions, ainsi que sur l'accès sécurisé aux documents et aux services des réunions.

## Informations concernant les réunions

Les annonces, l'inscription en ligne et les informations d'ordre logistique concernant les réunions sont disponibles sur le site web de la commission d'études. Si vous avez besoin d'une assistance particulière pour participer à une réunion (par exemple, si vous avez des exigences particulières), veuillez vous mettre en relation avec le [service chargé des inscriptions](#) ou avec le secrétariat de la commission d'études.

## Accès aux documents et aux services

Les pages d'accueil des Commissions d'études permettent d'accéder aux normes internationales (appelées Recommandations), aux documents officiels de réunion, aux rapports et à d'autres publications ainsi qu'aux services utilisant des méthodes de travail électronique, et notamment aux:

- **Listes de diffusion:** Abonnez-vous à des sujets qui présentent un intérêt ou informez-vous en parcourant les archives.
- **Partage informel de documents:** Accédez et contribuez aux travaux internationaux de normalisation.
- **Procédures d'approbation:** Suivez l'avancement des travaux et faites entendre votre voix.
- **Bases de données:** Accédez sans restrictions aux projets de normes et aux normes approuvées, aux activités de liaison et aux signaux de test, entre autres choses.

## Soumission de contributions

Les travaux de l'UIT-T reposent sur les contributions soumises; les membres sont encouragés à soumettre des propositions à une commission d'études donnée au moyen du [système direct de publication des documents en ligne](#). Les entités soumettant des documents devraient s'assurer que toutes les procédures nationales ou propres à l'organisation ont été respectées avant de télécharger des contributions.

En cas de problèmes, veuillez contacter le secrétariat de la commission d'études.

Nous vous invitons à consulter notre page web consacrée aux [ressources pour les délégués](#) pour obtenir de plus amples informations au sujet des procédures de soumission de documents.

## Appui international

Les travaux de l'UIT-T se déroulent principalement en anglais, mais des services de traduction et d'interprétation sont disponibles pour les cinq autres langues officielles de l'Union (arabe, chinois, français, russe et espagnol).

L'UIT-T fournit un appui supplémentaire aux participants des pays les moins avancés. Pour de plus amples informations, veuillez vous mettre en rapport avec le secrétariat de la commission d'études.

## Des questions?

Si vous avez besoin de renseignements ou de conseils supplémentaires, nous nous tenons à votre disposition:

- Membres: [itu-tmembership@itu.int](mailto:itu-tmembership@itu.int)
- Inscriptions: [tsbreg@itu.int](mailto:tsbreg@itu.int)

## Commissions d'études actuelles de l'UIT-T

[Aspects opérationnels](#)

[La Commission d'études 2 en un coup d'oeil](#)

[Questions de politique générale et d'économie](#)

[La Commission d'études 3 en un coup d'oeil](#)

[Environnement et changements climatiques](#)

[La Commission d'études 5 en un coup d'oeil](#)

[Réseaux câblés à large bande et télévision](#)

[La Commission d'études 9 en un coup d'oeil](#)

[Protocoles et spécifications de test](#)

[La Commission d'études 11 en un coup d'oeil](#)

[Qualité de fonctionnement, qualité de service et qualité d'expérience](#)

[La Commission d'études 12 en un coup d'oeil](#)

[Réseaux futurs \(y compris l'informatique en nuage et les réseaux mobiles\)](#)

[La Commission d'études 13 en un coup d'oeil](#)

[Transport, accès et installations domestiques](#)

[La Commission d'études 15 en un coup d'oeil](#)

[Multimédia](#)

[La Commission d'études 16 en un coup d'oeil](#)

[Sécurité](#)

[La Commission d'études 17 en un coup d'oeil](#)

[L'IoT et ses applications, villes et communautés intelligentes](#)

[La Commission d'études 20 en un coup d'oeil](#)

---